

Der **Westfälische Gastronomie Service (WGS)** ist ein Unternehmen der VELTINS Beteiligungsgruppe und kompetenter Ansprechpartner für über 2.000 Partner in den Bereichen Gastronomie, Vereinswesen sowie Großevents in ganz Südwestfalen und Nordhessen. Über 150 Mitarbeiter an 3 Standorten bieten einen hohen Service am Kunden und entwickeln darüber hinaus individuelle Getränkevermarktungskonzepte. Zur Verstärkung unseres Teams am **Standort Bad Sassendorf** suchen wir einen

Mitarbeiter Verwaltung (m/w/d)

Ihre Aufgabenbereiche:

- Allgemeine Verwaltungs- und Büroorganisation
- Kommissionsberatung und Betreuung unserer Kunden
- Auftragserfassung und Bearbeitung von Kundenaufträgen
- Auftragserfassung in der TVV
- Erstellung und Vorbereitung von Abrechnungen in der Faktura
- Bearbeitung des Schriftverkehrs sowie telefonische Korrespondenz
- Pflege und Verwaltung von Stammdaten
- Unterstützung bei administrativen Prozessen im Tagesgeschäft

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Berufserfahrung im Verwaltungs- oder Bürobereich
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- SAP-Kenntnisse bzw. ein sicherer Umgang mit SAP sind wünschenswert
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke sowie freundliches Auftreten
- Service- und kundenorientierte Denkweise
- Teamfähigkeit und Organisationstalent

Wir bieten:

- Einen sicheren Arbeitsplatz am Standort Bad Sassendorf mit langfristiger Perspektive
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem dynamischen Unternehmen
- Faire und pünktliche Vergütung
- Strukturierte Einarbeitung in sämtliche Arbeitsabläufe
- Ein kollegiales Team mit kurzen Entscheidungswegen und direkter Kommunikation
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub
- Zusatzleistungen, wie z.B. betriebliche Altersvorsorge und ein Dienstrad
- Hausrück

Ihre Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung, die Sie uns bitte schriftlich mit Angabe Ihrer Entgeltvorstellungen zukommen lassen an:

WGS GmbH & Co. KG

Sonja Kerkhoff • Lohrbusch 2 • 59505 Bad Sassendorf

E-Mail: bewerbung@w-gs.de